

法人インターネットバンキングサービス（WEB-FB）の 総合振込および給与・賞与振込承認後の取消機能追加について

いつも当金庫のインターネットバンキングをご利用いただき、誠にありがとうございます。

今般、当金庫では機能変更を実施し、下記のとおり総合振込および給与・賞与振込においてデータを登録後、Web承認までお済みの場合でもお客さまご自身で取消することが可能となりました。ただし、この取消機能は振込明細全体が対象となるため、**振込明細の一部を取消することはできませんのでご注意ください。**

記

1. 取消機能の取扱開始日 2025年1月28日（火）
2. 取消対象取引 総合振込および給与・賞与振込
3. 総合振込の取消期限・・・振込指定日の前日まで（土日祝でも可能）

【例：振込指定日が10日(月)の場合 ⇒ 取消期限は9日(日)の利用時間内まで】

5日(水)	6日(木)	7日(金)	8日(土)	9日(日)	10日(月)
				取消 期限	振込 指定日

4. 給与・賞与振込の取消期限・・・振込指定日の2営業日前の前日まで（土日祝でも可能）

【例：振込指定日が10日(月)の場合 ⇒ 取消期限は5日(水)の利用時間内まで】

5日(水)	6日(木)	7日(金)	8日(土)	9日(日)	10日(月)
取消 期限					振込 指定日

※取消期限後に振込組戻を依頼される場合は、取引店舗窓口にお申し出ください。

【取消時の操作方法】

- ①ログイン後、「メイン > 取引状況照会」をクリックし、取消したい「照会取引（総合振込または給与・賞与振込）」のボタンを押してください。
- ②取消したい振込データを選択し、「照会・修正・取消」ボタンを押してください。
- ③表示されている内容を確認し、「取消」ボタンを押してください。
- ④「ワンタイムパスワード」を入力後、「取消」ボタンを押してください。

↓

取消完了のメッセージを確認し、操作完了です。

※操作方法についてのお問い合わせ：インターネットバンキングヘルプデスク
フリーダイヤル 0120-275-013（平日9時～22時 土日祝9時～17時）

以 上